



AS „RIETUMU BANKA”
VESETAS 7 / RĪGA
LV-1013 / LATVIJA
REG. Nr. 40003074497 / RTMBLV2X
BLOOMBERG: RIET
TĀLR. +371 67025555
FAKSS +371 67025588
info@rietumu.lv
www.rietumu.com

ELEKTRONISKĀ PARAKSTA LĪGUMA NOTEIKUMI

Apstiprināti AS „Rietumu Banka” Valdes sēdē 08.05.2020., protokols Nr. 21

Elektroniskā paraksta līguma noteikumi (turpmāk – Noteikumi) ir noslēgtā Elektroniskā paraksta līguma (turpmāk – Līgums) neatņemama sastāvdaļa un regulē attiecības starp Banku un Elektroniskā paraksta Lietotāju.

Ja citos līgumos un/vai vienošanās starp Banku un Lietotāju ir noteikta cita Pušu tiesisko attiecību regulēšanas kārtība, tad šādu līgumu un/vai vienošanos nosacījumiem ir prioritārs spēks attiecībā pret Noteikumiem.

1. Pamatjēdzieni

Visiem termiņiem, kuru nozīme Noteikumos nav noteikta, ir atbilstošās Latvijas Republikas tiesību normās noteiktā nozīme. Izņemot gadījumus, kad Noteikumi paredz citādāk, nodaļā „Pamatjēdzieni” vienskaitlī minētajiem termiņiem ir identiska nozīme arī daudzskaitlī, tāpat kā termiņiem daudzskaitlī ir tā pati nozīme vienskaitlī.

AS „Rietumu Banka” un Klienta līgums – līgums par finanšu pakalpojumu sniegšanu Klientam Bankas apstiprinātajā redakcijā, kura neatņemama sastāvdaļa ir AS „Rietumu Banka” un Klienta līguma noteikumi.

Atlīdzība – komisijas maksas un samaksa par Bankas pakalpojumiem saskaņā ar Tarifiem vai vienošanos starp Banku un Lietotāju, kā arī Līgumsods, sodi, procenti un citi Lietotāja maksājumi Bankas labā.

Attālinātās vadības sistēmas – Internetbanka un citas AS „Rietumu Banka” un Klienta līgumā paredzētās sistēmas, kas Lietotājam ļauj attālināti sadarboties ar Banku.

Banka – akciju sabiedrība „Rietumu Banka”, reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā 1992. gada 14. maijā, iekļauta Latvijas Republikas Komercreģistrā 2004. gada 11. novembrī ar vienoto reģistrācijas Nr. 40003074497, juridiskā adrese: Vesetas ielā 7, Rīgā, LV-1013, Latvijas Republika. Finanšu un kapitāla tirgus komisija ir pārreģistrējusi licenci kredītiestādes darbībai 2008. gada 22. aprīlī. Licenču reģistra numurs 06.01.04.018/245.

Bankas zaudējumi – jebkuri Bankas izdevumi, parādi, zaudējumi un saistības pret trešajām personām, Līgumsodi un nodevas, nerealizējamas trešo personu saistības, kā arī negūtā peļņa un Bankas reputācijai nodarītais kaitējums.

Darba diena – oficiāla Bankas centrālā biroja darba diena Rīgā, Latvijas Republikā.

Darba laiks – laiks, kad Banka apkalpo Lietotājus.

Elektroniskais paraksts – paraksts, kas tiek ģenerēts saskaņā ar Bankas noteikto algoritmu, izmantojot Identifikācijas un autorizācijas līdzekļus. Atbilstoši Bankas noteiktajai kārtībai veidotajam Elektroniskajam parakstam ir tāds pats juridiskais spēks kā īstam (pašrocīgam) parakstam.

Identifikācijas un autorizācijas līdzekļi:

- DigiPass OTP (One Time Password) – OTP ģenerēšanas ierīce;

- DigiPass – OTP un Testa atslēgas ģenerēšanas ierīce;
- Mobile DigiPass – mobilajā ierīcē uzstādīta programmatūra OTP un Testa atslēgas ģenerēšanai;
- TKT – individuāla Testa Kodu Tabula;
- DC (Digital Certificate) – ciparsertifikāts, ko izmanto rīkojumu autorizācijai Internetbankā.

Internetbanka – Bankas uzturēts sakaru kanāls starp Lietotāju un Banku informācijas un dokumentu apmaiņai.

Klienta pārstāvis – persona, kurai ir tiesības pārstāvēt Klientu tiesiskajās attiecībās ar Banku AS „Rietumu Banka” un Klienta līguma ietvaros.

Klients – fiziska vai juridiska persona vai juridisks veidojums, kam Banka sniedz finanšu pakalpojumus saskaņā ar AS „Rietumu Banka” un Klienta līgumu.

Kontrahents – trešā persona, kas identificē Lietotāju un/vai nodrošina dokumentu parakstīšanu ar Lietotāja Kvalificētu elektronisko parakstu.

Korekts apliecinājums – kompetentas valsts amatpersonas dokumentu apliecinājums, ievērojot šādu kārtību:

- ja dokumenti izsniegti Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas un Šveices Konfederācijas dalībvalstīs, tad papildu apliecinājums legalizācijas vai „Apostille” veidā nav nepieciešams;
- ja dokumenti izsniegti valstī, kas ir 1961. gada 5. oktobra Hāgas konvencijas „Par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu” dalībvalsts (izņemot dokumentus, kas izsniegti Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas un Šveices Konfederācijas dalībvalstīs), tad dokumentiem jābūt apstiprinātiem ar apliecinājumu „Apostille”;
- ja dokumenti izsniegti valstī, kas nav Hāgas konvencijas dalībvalsts, vai valstīs, kuras nav Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas un Šveices Konfederācijas dalībvalstis, tad šādi dokumenti jālegalizē normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Kvalificēts elektroniskais paraksts – elektroniskais paraksts atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) Nr. 910/2014 3. panta 12. punktam.

Lietotājs – fiziska persona, kas ir noslēgusi ar Banku Līgumu, pamatojoties uz kuru Banka tai izsniedza un/vai piešķīra Rietumu ID un/vai Identifikācijas un autorizācijas līdzekļus Elektroniskā paraksta izveidei un lietošanai.

Līgumsods – Latvijas Republikas Civillikuma 1716. pantā paredzētais naudas sods.

OTP – vienreizēja ciparparole, kura iegūta, izmantojot DigiPass OTP, DigiPass vai Mobile DigiPass.

Puse/Puses – Noteikumos minētais Lietotājs un Banka atsevišķi vai kopā.

Rietumu ID – Bankas piešķirtais Lietotāja identifikācijas numurs (identifikators).

Tarifi – Bankas mājaslapā www.rietumu.com publicētais Bankas pakalpojumu maksu un Atlīdzību saraksts.

Testa atslēga – ciparkods, kas aprēķināts, izmantojot TKT, DigiPass vai Mobile DigiPass, saskaņā ar Bankas noteikto algoritmu.

QR kods – grafisks kods Mobile DigiPass uzstādīšanai mobilajā ierīcē, kuru var nolasīt ar

Internetbankas mobilo aplikāciju.

2. Lietotāja identifikācija

2.1. Noslēdzot Līgumu, Banka identificē Lietotāju saskaņā ar Latvijas Republikas, Eiropas Savienības normatīvo aktu un Bankas iekšējo dokumentu prasībām.

2.2. Līguma darbības laikā Lietotāja pienākums ir pašam, kā arī pēc Bankas pieprasījuma nekavējoties:

2.2.1. sniegt Bankai nepieciešamos dokumentus, ja dokumentu iesniegšana nepieciešama saskaņā ar Latvijas Republikas, Eiropas Savienības un/vai citu valstu tiesību normām;

2.2.2. informēt Banku par visām Lietotāja personas datu izmaiņām, kā arī Līguma noslēgšanas brīdī Bankai norādītās kontaktinformācijas izmaiņām;

2.2.3. sniegt Bankai pilnīgu un patiesu informāciju un apstiprinošus dokumentus par Lietotāju un viņa darbību;

2.2.4. iesniegt Bankai Lietotāja personu apliecinošus dokumentus, ja veco vietā ir izdoti jauni dokumenti. Jaunie personu apliecinošie dokumenti jāiesniedz ne vēlāk kā līdz veco derīguma termiņa beigām.

2.3. Ja Lietotājs nepilda savas saistības attiecībā uz informācijas un/vai dokumentu sniegšanu Bankai, Banka papildus citām savām Noteikumos noteiktajām tiesībām ir tiesīga ierobežot un/vai apturēt Elektroniskā paraksta un/vai Attālinātās vadības sistēmu lietošanu līdz brīdim, kad Lietotājs novērsīs šādus pārkāpumus un pienācīgi izpildīs savas saistības pret Banku.

2.4. Sniegtās un pieprasītās informācijas pietiekamības pakāpi nosaka Banka saskaņā ar Latvijas Republikas, Eiropas Savienības normatīvo aktu un Bankas iekšējo dokumentu prasībām. Lietotājs ir atbildīgs par Bankai sniegtās informācijas pilnīgumu un patiesumu.

2.5. Lietotājs stājas tiesiskās attiecībās ar Banku personīgi un nav tiesīgs parakstīt Līgumu, izmantojot pilnvarotās personas (pārstāvjus).

2.6. Lietotājs ir atbildīgs par jebkuriem zaudējumiem, kas radušies Lietotāja rīcībnespējas dēļ, ja Bankai laikus netika iesniegts rakstisks paziņojums par Lietotāja rīcībnespējas faktu.

2.7. Lietotājs iesniedz Bankā dokumentus un/vai informāciju latviešu, angļu vai krievu valodā. Lietotājs ir tiesīgs iesniegt dokumentus un/vai informāciju citās valodās, tikai vienojoties par to ar Banku.

2.8. Kontrahenta sadarbība ar Lietotāju notiek Kontrahenta noteiktajās valodās. Sadarbības procesa apraksts ir pieejams Bankas mājaslapā www.rietumu.com.

2.9. Kā Lietotāja pašrocīgā paraksta paraugu Banka izmanto Lietotāja personu apliecinošā dokumenta kopijā, kas ir Bankas rīcībā, esošo paraksta attēlu. Ja Bankas rīcībā ir vairāku Lietotāja personu apliecinošo dokumentu kopijas un tajās ir Lietotāja paraksta attēls, Banka ir tiesīga vadīties pēc jebkura no tiem pēc saviem ieskatiem.

3. Rietumu ID un Identifikācijas un autorizācijas līdzekļu izsniegšanas un piešķiršanas kārtība

3.1. Pamatojoties uz Līgumu, Banka piešķir Lietotājam Rietumu ID un izsniedz Mobile DigiPass. Lietotājs izmanto Rietumu ID un Mobile DigiPass ieejai Internetbankā un Elektroniskā paraksta izveidei. Kārtību, kādā Puses paraksta Līgumu, vienpusēji nosaka Banka.

3.2. Pēc tam, kad Lietotājs ir parakstījis Līgumu no savas puses un Banka ir pieņēmusi lēmumu

noslēgt Līgumu ar Lietotāju, Banka uz Līgumā norādīto Lietotāju tālruņa numuru un e-pasta adresi nosūta:

3.2.1. uz tālruņa numuru – īsziņu ar Rietumu ID numuru;

3.2.2. uz e-pasta adresi – saiti uz Bankas mājaslapas sadaļu, kurā ir pieejams Lietotāja QR kods. Saites derīguma termiņš beidzas pēc 72 stundām no nosūtīšanas brīža.

3.3. Ja Lietotājs nesaņēma Rietumu ID un/vai QR kodu un/vai pienācīgā kārtā un/vai paredzētajā termiņā neuzstādīja Mobile DigiPass, viņa pienākums ir sazināties ar Banku un sekot Bankas norādījumiem atkārtotai identifikācijai un/vai datu atjaunošanai. Banka ir tiesīga pieprasīt, lai Lietotājs iziet atkārtotu identifikāciju un/vai veic atkārtotu dokumentu parakstīšanu uz Lietotāja rēķina.

3.4. Lietotājs apzinās un piekrīt, ka Banka saskaņā ar Noteikumu 3.2. punktu nosūtīs Lietotājam Rietumu ID un Mobile DigiPass, izmantojot neaizsargātus sakaru kanālus, aktivizētā veidā, un Lietotājs uzņemas visus riskus, kas saistīti ar to nozaudēšanu vai trešo personu neautorizētu piekļuvi.

3.5. Ja Lietotājs paraksta Līgumu ar Kvalificētu elektronisko parakstu, izmantojot videoidentifikāciju sadarbībā ar Kontrahentu, Banka ir tiesīga, bet tas nav Bankas pienākums, papildus demonstrēt QR kodu Bankas mājaslapā uzreiz pēc tam, kad Lietotājs ir samaksājis par identifikācijas pakalpojumiem.

3.6. Banka ir tiesīga nodot Lietotājam Bankas vārdā parakstīto Līgumu elektroniski ar Internetbankas starpniecību.

3.7. Pēc jauna Rietumu ID piešķiršanas uz Noteikumu pamata vai viena esoša Rietumu ID numura saglabāšanas Lietotājam uz Noteikumu 3.9. punkta pamata, Banka bloķē visus pārējos Rietumu ID un ar to saistītos Identifikācijas un autorizācijas līdzekļus, kas tika iepriekš izsniegti/piešķirti Lietotājam uz AS „Rietumu Banka” un Klienta līguma pamata. Līdz to faktiskas bloķēšanas brīdim Lietotājs ir atbildīgs par jebkuru trešo personu, kurām ir piekļuve vai kuras var iegūt piekļuvi pie pārējiem Rietumu ID un ar tiem saistītajiem Identifikācijas vai autorizācijas līdzekļiem, darbībām kā par savām un pieņemt šo personu darbības sev par saistošām.

3.8. Ja Lietotājs paraksta Līgumu ar pašrocīgu parakstu Bankas darbinieka klātbūtnē tikšanās laikā, vai ja Lietotājs ir Klients uz AS „Rietumu Banka” un Klienta līguma pamata, Banka ir tiesīga izsniegt/piešķirt Lietotājam Rietumu ID un/vai Identifikācijas un autorizācijas līdzekļus, nepiemērojot Noteikumu 3.1. – 3.6. punktus paredzēto kārtību.

3.9. Ja Lietotājs ir Klients uz AS „Rietumu Banka” un Klienta līguma pamata, Banka ir tiesīga, bet tas nav Bankas pienākums, saglabāt Lietotājam esošo Rietumu ID numuru un ar to saistītos Identifikācijas un autorizācijas līdzekļus. Tādā gadījumā Banka ir tiesīga prasīt Lietotāju parakstīt papildu dokumentus.

3.10. Lietotājam pieejamo viena veida Identifikācijas un autorizācijas līdzekļu skaitu, kā arī to izsniegšanas kārtību, nosaka Banka.

3.11. Banka ir tiesīga piešķirt Lietotājam piekļuvi citām Attālinātās vadības sistēmām papildus Internetbankai, kā arī izsniegt jebkurus Identifikācijas un autorizācijas līdzekļus.

3.12. Lietotājs atbilstoši Tarifem maksā par Rietumu ID, Identifikācijas un autorizācijas līdzekļu izsniegšanu, lietošanu un maiņu un Internetbankas lietošanu, kā arī Bankas pakalpojumiem saistībā ar Lietotāja identifikāciju.

- 3.13. Parakstot Līgumu ar Kvalificētu elektronisko parakstu:
- 3.13.1. Lietotājs piekrīt un pieņem Kontrahenta identifikācijas veikšanas noteikumus un Kontrahenta dokumentu nosacījumus. Banka nav atbildīga Lietotāja priekšā par Kontrahenta darbībām, par viņa noteiktajiem noteikumiem un dokumentiem un to izpildi.
- 3.13.2. Lietotājs apstiprina, ka Kvalificētais elektroniskais paraksts neietver sevī nekādus ierobežojumus, tajā skaitā, bet ne tikai, kas attiecas uz tā lietošanas mērķiem, Lietotāja pilnvarām, darījumu un/vai operāciju apjomiem.
- 3.14. Lietotājs ir atbildīgs par:
- 3.14.1. Līguma parakstīšanas ar Kvalificēto elektronisko parakstu un/vai videoidentifikācijas procesa konfidencialitātes ievērošanu;
- 3.14.2. Lietotāju ierīču drošību, parametriem un tehniskajiem iestatījumiem, savietojamību un darbaspēju, ar kuru starpniecību tiek veikta Līguma parakstīšana ar Kvalificētu elektronisku parakstu un/vai videoidentifikācija;
- 3.14.3. trešo personu iejaukšanos vai piekļuvi Līguma parakstīšanas ar Kvalificēto elektronisko parakstu un/vai videoidentifikācijas procesam;
- 3.14.4. jebkuru trešo personu piekļuvi jebkādiem Lietotāja personīgās identifikācijas faktoriem un/vai Lietotāja ierīcēm un/vai sakaru kanāliem, tajā skaitā, bet ne tikai: Rietumu ID, QR kodam, Mobile DigiPass, citiem Identifikācijas un autorizācijas līdzekļiem, Internetbankai un Attālinātās vadības sistēmām, kā arī mobilajām ierīcēm, datoram, tīkla kamerai, monitoram, mikrofonam, interneta pieslēgumam, personu apliecinošiem dokumentiem, Kvalificētā elektroniskā paraksta izveides ierīcēm, e-pastam vai īsziņām.
- 3.15. Bankai nerodas Līgumā un Noteikumos paredzētie pienākumi līdz Līguma parakstīšanas brīdim no Bankas puses.

4. Elektroniskā paraksta lietošanas kārtība

- 4.1. Lietotājs ir tiesīgs izmantot Elektronisko parakstu informācijas apmaiņai ar Banku un dokumentu parakstīšanai, kā arī izmantot Internetbanku kā sakaru kanālu ar Banku. Šim mērķim Lietotājs:
- 4.1.1. lai identificētos, ieejot Internetbankā, norāda Rietumu ID un OTP;
- 4.1.2. lai parakstītu AS „Rietumu Banka” un Klienta līgumu, norāda Rietumu ID un Testa atslēgu;
- 4.1.3. lai parakstītu citu dokumentu vai informāciju, norāda Rietumu ID un Testa atslēgu un/vai OTP un/vai DC (Digital Certificate) atbilstoši Bankas prasībām.
- 4.2. Lietotājs var iestatīt Mobile DigiPass, kas ir uzstādīts uz savietojamas mobilās ierīces, darbam „Push Notifications” režīmā, kura ietvaros uz mobilo ierīci ar uzstādītu Mobile DigiPass var automātiski pienākt pieprasījumi apstiprināt Lietotāja identifikāciju, ienākot Internetbankā, kā arī pieprasījumi parakstīt dokumentus, kas ir iesniegti ar Internetbankas starpniecību. Lietotājs var apstiprināt vai noraidīt pienākušo pieprasījumu, izvēloties attiecīgu opciju Mobile DigiPass interfeisā. Veiksmīgi apstiprinot pieprasījumu, Mobile DigiPass automātiski ģenerē un nosūta Bankai OTP vai Testa atslēgu, kas ir nepieciešama ieejai Internetbankā vai dokumenta parakstīšanai.
- 4.3. Banka ir tiesīga vienpusējā kārtībā, Lietotāju par to iepriekš nebrīdinot, mainīt Identifikācijas un autorizācijas līdzekļu, Internetbankas, citu Attālinātās vadības sistēmu lietošanas un Elektroniskā paraksta veidošanas kārtību.
- 4.4. Lietotājs, ņemot vērā šīs Noteikumu nodaļas nosacījumus, Pušu attiecību ietvaros var izmantot Elektronisko parakstu, lai parakstītu jebkādus dokumentus, līgumus un/vai noslēgtu jebkādus darījumus/operācijas bez summu un termiņu ierobežojumiem, tajā skaitā, bet ne tikai, lai parakstītu AS „Rietumu Banka” un Klienta līgumu. Lietotājs var iesniegt Bankā ar Elektronisko parakstu

parakstītus dokumentus, izmantojot Internetbanku, kā arī pa citiem sakaru kanāliem pēc vienošanās ar Banku.

4.5. Elektroniskā paraksta veidošanas un lietošanas kārtību, kā arī Attālinātās vadības sistēmu un Identifikācijas un autorizācijas līdzekļu lietošanas kārtību pakalpojumu sniegšanas ietvaros Klientam, pamatojoties uz AS „Rietumu Banka” un Klienta līgumu, regulē AS „Rietumu Banka” un Klienta līgums.

4.6. Banka ir tiesīga noteikt Bankas pakalpojumu sarakstu, kā arī īpašu to saņemšanas kārtību un nosacījumus, ja AS „Rietumu Banka” un Klienta līgums vai cits līgums tika parakstīts ar Elektronisko parakstu. Šajā gadījumā Bankas pakalpojumu sniegšanas kārtība un nosacījumi var ievērojami atšķirties no kārtības un nosacījumiem, kad tādi līgumi ir parakstīti ar Lietotāja pašrocīgu parakstu.

4.7. Banka ir tiesīga vienpusējā kārtībā, nenorādot iemeslu, nepieņemt izpildei jebkādas ar Elektronisko parakstu parakstītus dokumentus un/vai informāciju, pieprasot, lai Lietotājs tos paraksta citā veidā. Banka patstāvīgi, vienpusējā kārtībā nosaka no Lietotāja saņemto dokumentu un informācijas noformēšanas prasības.

4.8. Banka ir tiesīga nepieņemt izpildei jebkurus dokumentus un/vai informāciju no Lietotāja, nepaskaidrojot iemeslu, kā arī bez jebkādas informācijas sniegšanas Lietotājam.

4.9. Banka ir tiesīga bez brīdinājuma, vienpusējā kārtībā ierobežot vai apturēt Lietotāja piekļuvi Internetbankai un/vai Attālinātās vadības sistēmām, ja:

4.9.1. beidzies Lietotāja personu apliecinošā dokumenta derīguma termiņš;

4.9.2. Lietotājs neatjauno mobilajā ierīcē izmantotā programnodrošinājuma versiju;

4.9.3. Lietotājs nesaņēma vai neatjauno Identifikācijas un autorizācijas līdzekļus;

4.9.4. Lietotājs nesamaksāja par Bankas pakalpojumiem atbilstoši Tarifjiem;

4.9.5. Bankas rīcībā ir ziņas vai tai ir aizdomas, ka Lietotāja rīcība neatbilst Latvijas Republikas, Eiropas Savienības normatīvo aktu, Bankas iekšējo dokumentu, Līguma, Noteikumu, un/vai AS „Rietumu Banka” un Klienta līguma prasībām.

4.10. Banka pieņem un apstrādā dokumentus vai informāciju no Lietotāja Darba laikā. Banka un Lietotājs ir tiesīgi saskaņot citu dokumentu pieņemšanas laiku.

4.11. Banka nav atbildīga par sekām, kas radās sakarā ar:

4.11.1. Lietotāja pieļautajām kļūdām dokumentu detaļās;

4.11.2. nepareizu dokumentu interpretāciju;

4.11.3. neskaidriem, nepilnīgiem vai neprecīziem dokumentiem;

4.11.4. nekorekti noformētiem dokumentiem;

4.11.5. dokumentu teksta izkropļojumu un citiem no Bankas neatkarīgiem iemesliem.

4.12. Bankā pieņemto identifikācijas un autorizācijas procedūru un kārtības izmaiņu gadījumā Banka informē par to Lietotāju, tajā skaitā ar Internetbankas starpniecību un/vai izvietojot informāciju Bankas mājaslapā www.rietumu.com. No izmaiņu spēkā stāšanās brīža Banka ir tiesīga nepieņemt dokumentus, kas nav iesniegti saskaņā ar jaunajām procedūrām un kārtību.

4.13. Rīkojumu veidus, ko Lietotājs ir tiesīgs iesniegt pa tālruni, izmantojot Identifikācijas un autorizācijas līdzekļus, nosaka Banka. Turklāt Lietotājs ir tiesīgs dot rīkojumus tikai pa tālruņa numuriem, kas norādīti Bankas mājaslapā www.rietumu.com. Banka veic pa tālruni saņemto rīkojumu audioierakstu.

4.14. Pa tālruni Lietotāja nodotu rīkojumu audioieraksts kalpo par juridisku pierādījumu, tāpat kā faksa ziņojums vai izdruka no e-pasta, Internetbankas. Pa tālruni Lietotāja dotajiem rīkojumiem cits dokumentāls apstiprinājums nav nepieciešams, tomēr Banka pēc saviem ieskatiem ir tiesīga atteikties pieņemt rīkojumu pa tālruni, kā arī pieprasīt citu papildu rakstisku apstiprinājumu.

4.15. Banka nav atbildīga par iespējamiem zaudējumiem, kas Lietotājam var rasties trešo personu ļaunprātības, viltojuma vai krāpšanas rezultātā, ja Banka ir ievērojusi visas Lietotāja identifikācijas procedūras saskaņā ar Bankā pieņemto kārtību.

4.16. Lietotājs ir atbildīgs par jebkuru trešo personu, kurām ir piekļuve vai kuras var iegūt piekļuvi Internetbankai un/vai citām Attālinātās vadības sistēmām, un/vai Identifikācijas vai autorizācijas līdzekļiem vai citām informācijas vai dokumentu iesniegšanas Bankā sistēmām, darbībām kā par savām un pieņem šo personu darbības sev par saistošām. Tiek uzskatīts, ka visus ar Elektronisko parakstu parakstītos un/vai Bankai iesniegtos dokumentus un informāciju ir parakstījis un iesniedzis Lietotājs personīgi un tiem ir juridisks spēks neatkarīgi no tā, kurš un kādos apstākļos izmantoja Identifikācijas un autorizācijas līdzekļus un/vai Attālinātās vadības sistēmas.

4.17. Lietotājs ir atbildīgs par jebkuru Identifikācijas un autorizācijas līdzekļu, paroļu, atslēgu, kodu, Rietumu ID un citu identifikatoru, kā arī tādu datu un līdzekļu nesēju drošu glabāšanu un konfidencialitātes pasākumu ievērošanu. Ja trešās personas iegūst piekļuvi šajā Noteikumu punktā minētajai informācijai un līdzekļiem, Lietotāja pienākums ir nekavējoties Bankas noteiktajā kārtībā par to informēt Banku.

4.18. Banka ir tiesīga nepildīt rīkojumus un/vai nepieņemt dokumentus no Lietotāja, ja konstatēts kāds no šādiem apstākļiem:

4.18.1. rīkojums un/vai dokumenti iesniegti, neievērojot Noteikumu prasības;

4.18.2. rīkojuma un/vai dokumentu teksts ir nesalasāms un/vai nepareizs;

4.18.3. rīkojumā un/vai dokumentos nav norādīta visa operācijas veikšanai nepieciešamā informācija;

4.18.4. Lietotājam ir izveidojies parāds pret Banku Noteikumos un/vai Līgumā, un/vai citos dokumentos, kas regulē tiesiskās attiecības starp Lietotāju un Banku, noteikto Lietotāja saistību neizpildes un/vai nepienācīgas izpildes dēļ;

4.18.5. ir radušies no Bankas neatkarīgi apstākļi, kas kavē vai padara neiespējamu rīkojuma un/vai dokumentu izpildi;

4.18.6. rīkojumi un/vai dokumenti ir tehniski neizpildāmi;

4.18.7. rīkojuma izpilde un/vai dokumenta pieņemšana var novest pie Bankas zaudējumiem;

4.18.8. rīkojums un/vai dokumenti ir pretrunā ar Latvijas Republikas tiesību normām;

4.18.9. Bankai ir šaubas par Bankā iesniegtās informācijas vai dokumentu īstumu vai autentiskumu.

Turklāt Banka nav atbildīga par zaudējumiem, kas var rasties Lietotājam un jebkurām trešajām personām šādas Lietotāja rīkojuma neizpildes un/vai iesniegto dokumentu nepieņemšanas rezultātā.

4.19. Lietotāja pienākums ir patstāvīgi kontrolēt un sekot līdzī viņa iesniegto dokumentu vai rīkojumu izpildes statusam un/vai pieņemšanai izpildei.

4.20. Banka ir tiesīga vienpusējā kārtībā un nepaskaidrojot iemeslus pieprasīt, lai Lietotājs klātienē iziet personīgu identifikāciju Bankas birojā, norādot identifikācijas veikšanas termiņu. Ja Lietotājs neveic personīgo identifikāciju Bankas norādītajā termiņā, Banka papildus citām savām Noteikumos paredzētajām tiesībām ir tiesīga ierobežot un/vai apturēt Lietotāja Elektroniskā paraksta un/vai Internetbankas un/vai Attālinātās vadības sistēmu lietošanu.

5. Pakalpojumu samaksa

5.1. Lietotājs maksā Bankai par identifikācijas pakalpojumu, Rietumu ID un/vai Identifikācijas un

autorizācijas līdzekļu izsniegšanu, apkalpošanu, maiņu, Internetbankas, citu Attālinātās vadības sistēmu un Elektroniskā paraksta lietošanu, kā arī citiem pakalpojumiem atbilstoši Tarifiem. Lietotāja pienākums ir iepazīties ar Tarifiem pirms Līguma parakstīšanas.

5.2. Banka var vienpusēji mainīt Tarifus un Atlīdzības samaksas kārtību, par ko Banka informē Lietotāju 5 (Piecas) Darba dienas pirms jauno Tarifu vai/un Atlīdzības samaksas kārtības stāšanās spēkā, ja vien Latvijas Republikas normatīvie akti neparedz citu termiņu.

5.3. Banka pēc saviem ieskatiem ir tiesīga Lietotājam vienpusēji noteikt un atcelt individuālu Atlīdzības apmēru par Bankas pakalpojumiem.

5.4. Atlīdzība par Bankas pakalpojumiem tiek ieturēta no Lietotāja, līdz Lietotāja Atlīdzības samaksas saistības ir pilnībā dzēstas un Bankas prasības pret Lietotāju ir pilnībā izpildītas.

6. Konfidencialitāte un informācijas sniegšana

6.1. Banka ievēro konfidencialitātes prasības atbilstoši Latvijas Republikas un/vai Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem. Banka sniedz informāciju par Lietotāja darbību tikai pašam Lietotājam, izmantojot Līgumā vai citos starp Pusēm noformētajos dokumentos norādīto Lietotāja kontaktinformāciju. Informācijas sniegšana trešajām personām ir iespējama ar Lietotāja piekrišanu vai bez Lietotāja piekrišanas, ja to paredz un/vai to pieļauj Latvijas Republikas un/vai Eiropas Savienības tiesību normas, Noteikumi vai Kontrahentu normatīvie dokumenti.

6.2. Banka sniedz informāciju par Lietotāju pēc oficiāla pilnvarotu valsts varas institūciju pieprasījuma vai Kontrahentu pieprasījuma. Lietotājs apzinās un piekrīt, ka informācija par viņu ir pieejama un tiek atklāta trešajām personām, kas nodrošina Līguma vai citu dokumentu parakstīšanu ar Kvalificētu elektronisko parakstu un/vai Lietotāja videoidentifikāciju.

6.3. Lietotāja pienākums ir nodrošināt saņemtās informācijas par Banku, Kontrahentiem, viņu tehnoloģijām un intelektuālo īpašumu, komerciālās vai lietišķās informācijas konfidencialitāti. Lietotājs apņemas neizpaust iepriekš norādīto informāciju trešajām personām, ja tas nav paredzēts Noteikumos, Lietotājam piemērojamās tiesību normās un/vai valsts varas aktos. Lietotāja pienākums ir ievērot pienācīgus drošības un piesardzības pasākumus, lai nepieļautu prettiesisku iepriekš norādītās informācijas izmantošanu, izpaušanu vai zudumu.

6.4. Banka apstrādā Lietotāja iesniegto informāciju un Lietotāja un ar Lietotāju saistītu fizisku personu personas datus atbilstoši Latvijas Republikas un/vai Eiropas Savienības tiesību normām. Banka, tajā skaitā, bet ne tikai ir tiesīga apstrādāt un nodot šajā Noteikumu punktā minēto informāciju uzņēmumiem, kas ir ar Banku saistītās personas Lietotāja sadarbības ar šiem uzņēmumiem ietvaros.

6.5. Nododot Bankai jebkādas personas datus un informāciju par fiziskām personām, Lietotājs apstiprina sekojošo:

6.5.1. Lietotājs ir tiesīgs nodot Bankai visus personas datus, ko Lietotājs iesniedz, un ievēro Lietotājam piemērojamo personas datu aizsardzības normatīvo aktu prasības;

6.5.2. Lietotājs atbilstošā veidā ir iepriekš informējis un saņēmis fizisko personu, tajā skaitā Lietotāja klientu un partneru, visas nepieciešamās piekrišanas viņu personas datu nodošanai Bankai un turpmākai šo personas datu Bankas veiktai apstrādei nolūkiem, kas saistīti ar Lietotāja vai ar viņu saistīto personu apkalpošanu atbilstoši Noteikumiem vai citiem līgumiem, Bankas likumīgo pienākumu izpildi un Bankas leģitīmo interešu īstenošanu saistībā ar pakalpojumu sniegšanu Lietotājam vai ar viņu saistītām personām. Šāda personas datu turpmākā apstrāde sevī ietver, tajā skaitā, bet ne tikai informācijas par fiziskām personām nodošanu valstīm, kas atrodas ārpus Eiropas Savienības un kuras nenodrošina

Latvijas Republikā nodrošinātā personas datu aizsardzības līmeņa ekvivalentu, kas var sarežģīt vai padarīt neiespējamu ar personas datu apstrādi saistīto fiziskās personas tiesību īstenošanu;

- 6.5.3. Lietotājs apņemas pēc Bankas pieprasījuma nekavējoties iesniegt savāktu piekrišanu dokumentāru apstiprinājumu vai citus tiesiskus pamatojumus personas datu nodošanai Bankā un to turpmākai apstrādei Bankā atbilstoši Noteikumu 6.5.2. punktam;
- 6.5.4. Lietotājs ir iepazinies ar „Klienta personas datu apstrādes deklarācijas” aktuālo redakciju, kas ir pieejama Bankas mājaslapā www.rietumu.com, un piekrīt tai. Lietotājs ir paziņojis visām fiziskajām personām, kuru personas datus viņš ir nodevis Bankā, par „Klienta personas datu apstrādes deklarāciju” un garantē viņu piekrišanu šim dokumentam. Banka ir tiesīga vienpusējā kārtībā bez brīdinājuma mainīt šīs deklarācijas redakciju;
- 6.5.5. Lietotājs ir atbildīgs Bankas priekšā par jebkādiem Noteikumu 6.5.1.–6.5.4. punkta pārkāpumiem, kā arī jebkādām saistītajām sekām, tajā skaitā, bet ne tikai fizisko personu un/vai uzraugošo iestāžu pretenzijām pret Banku. Lietotājs pilnībā sadarbosies ar Banku, lai apstiprinātu personas datu, kurus Lietotājs ir nodevis Bankai, apstrādes tiesiskumu. Lietotājs nodrošinās, ka Banka ir pasargāta no jebkādām ar Lietotāju saistīto fizisko personu pretenzijām attiecībā uz personas datu apstrādi un garantē pilnu Bankas zaudējumu atlīdzību, kas Bankai ir radušies no šāda veida pretenzijām.

6.6. Banka nav atbildīga par jebkādām trešo personu darbībām, kurām saistībā ar Lietotāja apkalpošanu atbilstoši Noteikumiem, Bankas likumīgo pienākumu izpildi vai Bankas leģitīmo interešu īstenošanu, tika atklāti Lietotāja un/vai ar viņu saistīto fizisko personu personas dati, tajā skaitā, bet ne tikai par turpmāku informācijas atklāšanu, izmantošanu, glabāšanu vai nodošanu.

6.7. Lietotājs apstiprina, ka, nododot jebkuru informāciju, kas ir saistīta ar Lietotāju, trešajām personām un/vai pašam Lietotājam, Banka ir tiesīga izmantot saziņas kanālus, tajā skaitā, bet ne tikai pastu, e-pastu, tālruni un faksu. Banka nav atbildīga par zaudējumiem, kas ir saistīti ar nelikumīgu piekļuvi un/vai šīs informācijas prettiesisku izmantošanu pretēji Lietotāja interesēm no trešo personu puses.

6.8. Atskaites un cita informācija, ko Banka sniedz Lietotājam saskaņā ar Noteikumiem, var tikt pārsūtīta pa atvērtiem sakaru kanāliem un līdzekļiem.

6.9. Ja informācija nav konfidenciāla vai individuāla rakstura, tā tiek publicēta Bankas mājaslapā www.rietumu.com.

6.10. Atkarībā no izmantotā sakaru līdzekļa par dienu, kad Lietotājs saņem informāciju no Bankas, uzskata:

6.10.1. dienu, kad ziņojums nosūtīts pa faksu, e-pastu, Internetbanku, citām Attālinātās vadības sistēmām vai pa tālruni;

6.10.2. 14. (Četrpadsmito) dienu, ieskaitot pasta kvītī fiksēto korespondences nosūtīšanas dienu;

6.10.3. informācijas izvietojuma dienu Bankas mājaslapā www.rietumu.com.

6.11. Lietotāja pienākums ir regulāri pārbaudīt informāciju Bankas mājaslapā www.rietumu.com un Internetbankā, citās Attālinātās vadības sistēmās, tajā skaitā sekot līdzi grozījumiem Noteikumos, Līgumā un/vai Tarifos.

7. Atbildība

7.1. Banka atlīdzina tiešos zaudējumus, ja Lietotājam tādi radušies Bankas ar nodomu veiktu darbību rezultātā.

7.2. Banka ir atbildīga tikai par tiešiem Bankas radītiem Lietotāja zaudējumiem; netiešus

zaudējumus, tajā skaitā nesāņemtu peļņu, Banka neatlīdzina.

7.3. Banka nav atbildīga par trešo personu vai Kontrahentu darbību vai bezdarbību, par sekām, kas saistītas ar viņu finansiālo stāvokli, un par viņu sniegto pakalpojumu kvalitāti.

7.4. Banka nav atbildīga par to, ka Kontrahents, trešā persona nav izpildījusi Bankas norādījumus un jebkādas darbības netika pienācīgi veiktas no Bankas neatkarīgu iemeslu dēļ.

7.5. Banka nav atbildīga par Lietotāja saistībām pret trešajām personām.

7.6. Lietotājs atlīdzina Bankas zaudējumus saistībā ar Elektroniskā paraksta, Internetbankas, citu Attālinātās vadības sistēmu un/vai Identifikācijas un autorizācijas līdzekļu lietošanu.

7.7. Banka, sniedzot pakalpojumus saskaņā ar Noteikumiem, nav konsultants finanšu, nodokļu, juridiskajos un ieguldījumu jautājumos. Lietotājs ir patstāvīgi un pilnībā atbildīgs par:

7.7.1. nodokļu samaksu valstī, kuras nodokļu rezidents viņš ir;

7.7.2. Identifikācijas un autorizācijas līdzekļu un/vai Attālinātās vadības sistēmu reģistrāciju/deklarēšanu saskaņā ar tās valsts normatīvajiem aktiem, kuras nodokļu rezidents viņš ir.

7.8. Lietotājs apņemas sadarbības ar Banku laikā ievērot visu normatīvo aktu prasības, kas piemērojami Lietotāja veicamajai darbībai Bankā. Lietotājs apstiprina, ka viņa darbībai Bankā būs likumīgs raksturs. Lietotājs apņemas neveikt darbības un nesniegt rīkojumus un/vai dokumentus Bankā, kas pārkāpj Lietotājam un Bankai piemērojamus normatīvos aktus, proti Lietotāja pilsonības un/vai rezidences valsts, Latvijas Republikas un/vai Eiropas Savienības normatīvos aktus, starptautiskos aktus.

8. Nepārvarama vara

8.1. Banka tiek atbrīvota no atbildības par pilnu vai daļēju savu saistību neizpildi saskaņā ar Līgumu un Noteikumiem, ja šāda neizpilde radusies šādu nepārvaramas varas apstākļu dēļ:

8.1.1. ārkārtas un nenovēršami nepārvaramas varas apstākļi, tajā skaitā, bet ne tikai dabas katastrofas, ugunsgrēks, plūdi, zemestrīce, karadarbība, terora akti, nekārtības un streiki;

8.1.2. saistību izpildes atlikšana (moratorijs), kuru ar normatīvu aktu ir noteikusi Bankas vai Kontrahenta reģistrācijas valsts;

8.1.3. tehniskas kļūmes, aizkavēšanās, darbības traucējumi, datorsistēmu un/vai sakaru sistēmu, un/vai iekārtu, un/vai programmatūras atteice; elektroapgādes traucējumi, inženierkomunikāciju avārijas;

8.1.4. vietējo un/vai ārvalstu valsts varas iestāžu un/vai starptautisko organizāciju, un/vai Kontrahentu lēmumi un/vai darbības;

8.1.5. finanšu/naudas tirgus sabrukums, darbības traucējumi, būtiski ierobežojumi, slēgšana un/vai darbību tajā apturēšana, un/vai nozares krīze;

8.1.6. kāda Bankas vai Kontrahenta reģistrācijas valsts normatīvā akta stāšanās spēkā un/vai grozījumi, un/vai darbības apturēšana, kas ietekmē no Noteikumiem izrietošo saistību izpildi.

9. Noteikumu, to grozījumu un papildinājumu spēkā stāšanās

9.1. Noteikumi stājas spēkā brīdī, kad Puses ir parakstījušas Līgumu. Noteikumu tekstu Banka ir sagatavojusi un apstiprinājusi latviešu, krievu un angļu valodā. Tekstiem visās trijās šajā Noteikumu punktā norādītajās valodās ir vienāds juridiskais spēks. Pretrunu gadījumā starp Noteikumu tekstu latviešu valodā un Noteikumu tekstu citā valodā tiek piemēroti Noteikumi latviešu valodā. Līguma un Noteikumu aktuālā redakcija tiek publicēta Bankas mājaslapā www.rietumu.com.

9.2. Banka ir tiesīga grozīt jebkuru Noteikumu vai Līguma nosacījumu vienpusējā kārtībā, informējot Lietotāju par šādiem grozījumiem 10 (Desmit) dienas pirms to spēkā stāšanās brīža, ja vien cits Noteikumu nosacījums vai Latvijas Republikas un/vai Eiropas Savienības normatīvie akti neparedz citu termiņu. Ja Lietotājs nepiekrīt grozījumiem, viņš ir tiesīgs atteikties no Bankas pakalpojumiem pirms grozījumu spēkā stāšanās brīža. Pretējā gadījumā tiek uzskatīts, ka Lietotājs ir piekritis šiem grozījumiem.

9.3. Paziņojums par Noteikumu grozījumiem un Noteikumu jaunā redakcija tiek publicēti Bankas mājaslapā www.rietumu.com.

9.4. Ja kāds no Noteikumu vai Līguma nosacījumiem zaudē spēku, tad tas neskar citu Noteikumu vai Līguma nosacījumu spēkā esamību. Banka vienpusējā kārtībā izslēdz spēku zaudējušo nosacījumu no Noteikumiem un/vai Līguma vai nomaina to uz spēkā esošu, informējot par to Lietotāju.

10. Tiesību un saistību pārņemšana

10.1. Lietotāja maksātspējas vai nāves gadījumā visas viņa saistības pret Banku pārņem Lietotāja tiesību pārņēmēji vai mantinieki, un attiecībā pret citām Lietotāja saistībām pret trešajām personām tās jāizpilda pirmām kārtām. Lietotāji mantinieki, aizbildņi, maksātspējas administratori un citi tiesību pārņēmēji nav tiesīgi izmantot Elektronisko parakstu, kas bija izsniegts Lietotājam personīgi.

10.2. Banka ir tiesīga nodot savas, pamatojoties uz Noteikumiem iegūtās, pilnvaras trešajām personām, informējot par to Lietotāju 10 (Desmit) dienas pirms pilnvaru nodošanas brīža, ja vien Noteikumi vai Latvijas Republikas normatīvie akti neparedz citādāk.

11. Pretenziju izskatīšanas un strīdu risināšanas kārtība

11.1. Banka sniedz rakstisku atbildi uz Lietotāja rakstveida iesniegumiem un sūdzībām par sniegtajiem pakalpojumiem 30 (Trīsdesmit) dienu laikā no iesnieguma vai sūdzības saņemšanas dienas; ja Lietotājs saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem ir patērētājs – 15 (Piecpadsmit) dienu laikā. Ja šo termiņu objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams ievērot, Banka ir tiesīga to pagarināt, par to rakstiski paziņojot Lietotājam. Sūdzību izskatīšanas kārtība ir pieejama Bankas mājaslapā www.rietumu.com.

11.1.1. Ja iesniegums vai sūdzība saņemta no Lietotāja, kuram ir noteikts likumisks saziņas vai korespondences ierobežojums Latvijas Republikas teritorijā un/vai ārvalstīs, tad iesniegumam vai sūdzībai jābūt nosūtītai atbilstoši noteiktajam ierobežojumam un noteiktā kārtībā, kā arī iesniegumā vai sūdzībā jābūt norādītiem visiem nepieciešamajiem rekvizītiem. Pretējā gadījumā Banka ir tiesīga neregistrēt iesniegumu vai sūdzību un neatbildēt uz to.

11.2. Pa tālruni sniegto Lietotāja iesniegumu vai telefonsarunu audioieraksts un elektroniskie dokumenti/papīra dokumenta elektroniskā kopija, kas iesniegta, izmantojot Internetbanku, citas Attālinātās vadības sistēmas, faksu, e-pastu, ir darījumu/operāciju un/vai citu Noteikumos paredzētu darbību veikšanas juridisks pierādījums, un Banka var tos izmantot kā pierādījumu strīdu risināšanā.

11.3. Jebkādus strīdus un domstarpības starp Banku un Lietotāju, kas izriet no Noteikumiem un/vai Līguma, Banka un Lietotājs risina pārrunu ceļā. Ja vienošanos panākt neizdodas, strīds tiek izskatīts Latvijas Republikas vispārējās jurisdikcijas tiesā. Strīds tiek izskatīts atbilstoši Latvijas Republikas tiesību normām bez kolīziju normu piemērošanas.

11.4. Noteikumus un Līgumu regulē Latvijas Republikas tiesību normas.

11.5. Noteikumu 11.3. punkts neierobežo Bankas tiesības iesniegt atbilstošas prasības, sūdzības un

pretenzijas attiecībā uz Lietotāju Lietotāja rezidences valstī, kā arī aizstāvēt savas tiesības Lietotāja rezidences vai darbības valstīs.

12. Bankas un Lietotāja savstarpējo attiecību izbeigšana

12.1. Banka vai Lietotājs ir tiesīgi vienpusējā kārtībā izbeigt Līgumu, rakstiski informējot otru Pusi 10 (Desmit) dienas pirms izbeigšanas datuma, ja Noteikumi vai Latvijas Republikas normatīvie akti neparedz citu termiņu. Turklāt Lietotājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu tikai ar nosacījumu, ja Lietotājs Līguma izbeigšanas datumā:

12.1.1. izbeidz AS „Rietumu Banka” un Klienta līgumu (ja Lietotājs ir Klients);

12.1.2. atsakās no vai izbeidz Lietotāja pilnvaras pārstāvēt Klientu (Ja Lietotājs ir Klienta pārstāvis);

12.1.3. nav citās līgumattiecībās ar Banku un/vai ar Banku saskaņotām trešajām personām, kas paredz nosacījumu, ka Lietotājam jābūt iespējai lietot Elektronisko parakstu.

12.2. Citi dokumenti vai ar Banku noslēgtas vienošanās var paredzēt Līguma obligātas esamības prasību un citus ar tā izbeigšanu no Lietotāja puses saistītus ierobežojumus.

12.3. Neskatoties uz Noteikumu 12.1. punkta nosacījumiem, Banka ir tiesīga vienpusēji, nepaskaidrojot Lietotājam iemeslu, nekavējoties apturēt Elektroniskā paraksta un/vai Internetbankas un/vai citu Attālinātās vadības sistēmu lietošanu un/vai izbeigt attiecības ar Lietotāju (izbeigt Līguma darbību), ja:

12.3.1. Bankas rīcībā ir ziņas vai tai ir aizdomas, ka Lietotāja rīcība neatbilst Latvijas Republikas, Eiropas Savienības normatīvo aktu, Bankas iekšējo dokumentu, Līguma, Noteikumu, un/vai AS „Rietumu Banka” un Klienta līguma prasībām, un/vai

12.3.2. Bankas rīcībā ir ziņas vai tai ir aizdomas, ka Lietotājs pieļauj juridiski sodāmu, negodīgu vai neētisku rīcību pret Banku un/vai pret trešajām personām, un/vai

12.3.3. Banka pamatoti uzskata, ka turpmāka sadarbība ar Lietotāju kaitēs Bankas reputācijai vai radīs Bankas zaudējumus;

12.3.4. Banka izbeidz AS „Rietumu Banka” un Klienta līgumu vai citu līgumu, kurā ir prasība par obligātu Līguma starp Pusēm esamību;

12.3.5. citos Noteikumos paredzētajos gadījumos.

12.4. Lietotājs piekrīt, ka Banka, nekavējoties apturot Elektroniskā paraksta lietošanu un/vai izbeidzot attiecības ar Lietotāju (izbeidzot Līguma darbību) pēc Bankas iniciatīvas atbilstoši Noteikumu 12.3. punktam, pieņem šādu lēmumu patstāvīgi, vienpusējā kārtībā, bez saskaņošanas ar Lietotāju, un Bankai nav jāpaskaidro Lietotājam šāda lēmuma iemesli un pamatojums. Šajā gadījumā Banka tiek atbrīvota no jebkādas atbildības par zaudējumiem, kas varētu rasties Lietotājam un/vai trešajām personām šādu Bankas darbību rezultātā.

12.5. Sadarbības laikā no Lietotāja saņemtos dokumentus Banka neizsniedz un atpakaļ neatdod.

12.6. Tas, ka Banka neizmanto savas tiesības attiecībā uz Lietotāju, nav atteikums tās īstenot nākotnē.